

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с.Кышик

«00» _____ 20__ года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Кышик»», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании Лицензии № 3097 от 23.05.2019 года выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____ ФИО, действующей на основании Устава, и _____ ФИО (родитель, законный представитель) именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании документа удостоверяющего личность выдан (кем и когда) в интересах несовершеннолетнего ФИО и дата рождения, проживающей(его) по адресу: (указывается адрес проживания несовершеннолетнего) именуемой в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5-часовой (полный день), с 07.30 до 18.00, выходные - суббота, воскресенье; предпраздничные дни - с 07.30 до 17.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая,
комбинированная, оздоровительная)

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены локально-нормативным актом Организации.

2.1.3. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля организации, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Воспитанника в семье.

2.1.5. Переводить Воспитанника в другую группу, в том числе в разновозрастную, в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период.

2.1.6. Разрабатывать в соответствии с ФГОС дошкольного образования и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Обратиться в судебные органы в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего договора, предварительно письменно уведомив Заказчика о необходимости выполнения условий договора.

2.1.8. При несоблюдении Заказчиком режима рабочего времени Организации (в случае, если Заказчик не забрал Воспитанника до 18.00), сообщить администрации МКОУ ХМР СОШ с. Кышик.

2.1.9. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать из перечня, предлагаемого Организацией, виды платных дополнительных образовательных услуг, и заключать договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Организации в период его адаптации, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, не более 5 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Организации (праздники, развлечения, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Организации.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Обучающегося.

2.2.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации дальнейшего обучения Воспитанника.

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы (на основании заявления и своевременного предоставления полного пакета необходимых документов) в размере, устанавливаемом действующим нормативным правовым актом субъекта РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не менее:

- 20 % среднего размера родительской платы – на первого ребенка.

- 50 % среднего размера родительской платы – на второго ребенка;

- 70 % среднего размера родительской платы – на третьего и последующих детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (действующая редакция от 05.05.2014г.) и Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия воспитания и развития, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норматив утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в период с 01 июня по 31 августа ежегодно.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований действующего Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.13. Сохранять место за Обучающимся при наличии следующих уважительных причин по заявлению Заказчика с указанием периода отсутствия Обучающегося:

- отпуск, либо длительная командировка Заказчика;
- болезнь Воспитанника и (или) Заказчика;
- нахождения Воспитанника в лечебно-профилактическом учреждении;
- карантин в Учреждении;
- приостановление деятельности Организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-

техническому, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитателя в Организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, реквизитов для перечисления на счет банковской карты, для поступления компенсации части родительской платы.

2.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в Организации или его болезни до 09.00 часов текущего дня.

2.4.5. Не допускать посещения Организации Обучающимся в период заболевания.

2.4.6. Информировать Организацию о приходе ребенка после его отсутствия за сутки лично или по телефону 373324.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка в Организацию не позднее 08.30 часов, забирать из Организации не позднее 18.00 часов.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка другим лицам, в том числе несовершеннолетним.

2.4.11. Предоставлять соответствующее письменное заявление в случае, если он доверяет другим совершеннолетним лицам забирать Воспитанника из Организации.

2.4.12. Приводить Воспитанника в Организацию опрятно одетым, со сменной одеждой.

2.4.13. Обеспечить ребенка соответствующей формой одежды и обувью: для музыкальных занятий – чешками; физкультурных занятий – спортивной формой (футболка, шорты);

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Расчёт размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, осуществляющей деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется в соответствии с постановлением администрации Ханты – Мансийского района № 139 от 28.05.2014 года, в размере 150 рублей в день на одного ребенка/в размере 50 процентов от установленного размера (дети из многодетных семей, в которых трое и более несовершеннолетних детей)

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, согласно табелю посещаемости детей.

3.3. Вносить ежемесячную плату за содержание ребёнка в образовательной организации в установленном для конкретной семьи размере не позднее 10 числа каждого месяца, за прошедший месяц, в течение которого оказывалась услуга. своевременно оплачивать дополнительные платные услуги.

3.4. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребенком, с условием сохранения за ребенком места в Организации, по следующим уважительным причинам:

- заболевание ребенка (подтверждается справкой медицинской организации);
- прохождение санаторно-курортного лечения ребенка (подтверждается справкой медицинской организации, копией санаторно-курортной путевки);
- отпуск родителей (законных представителей) (подтверждается справкой с места работы родителей (законных представителей));

- отсутствие у ребенка профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий (подтверждается копией отказа от профилактической прививки в случае добровольного отказа родителей (законных представителей) от проведения профилактической прививки ребенку (подтверждается справкой медицинской организации в случае выявления у ребенка медицинских противопоказаний к проведению профилактической прививки)).

3.5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком Организации по уважительной причине засчитывается в оплату за следующий месяц или подлежит возврату.

3.6. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению Заказчика, внесшего плату за содержание ребенка, на его счет.

3.7. Родительская плата может быть произведена за счет материнского капитала (на основании дополнительного соглашения к настоящему договору).

3.8. В случае приостановления деятельности Организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизации, дезинсекции), карантина, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора родительская плата не взимается за весь период приостановления деятельности Организации.

3.9. При наличии задолженности по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в Организации более чем за месяц Исполнитель обращается в судебные органы, в целях взыскания задолженности с Заказчика, после проведения процедуры досудебного урегулирования спора.

3.10. Порядок предоставления льгот по родительской плате предоставляется в соответствии с частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации Ханты-Мансийского района от 28.05.2014 года № 139,

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «___» мая 202__ г.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.4. При выполнении условий настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное казенное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района СОШ с.Кышик
Юридический адрес: 628512, ХМАО - Югра, Тюменская область, Ханты-Мансийский район Село Кышик улица Школьная дом 7
Банковские реквизиты: ИНН: 8618004764 л\с: 023.02.021.1 р\с: 40204810900000000002
Руководитель: Фамилия Имя Отчество
Контактный телефон: 83467373309
Подпись:

Родитель (законный представитель), мать:

(Ф.И.О.)

№ _____ «__» _____ г.

(паспортные данные)
кем выдан

(паспортные данные)

г. _____ ул.

(адрес проживания)

_____ д. _____ кв. _____

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(подпись)

МП

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Экземпляр договора получил (а) «__» _____ 20__ г.

(подпись)